

**План Управляющего совета МБДОУ д/с №32 «Айболит»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** совершенствование организационной культуры управления ДОУ и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

**Задачи:**

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
	1.Выборы председателя и секретаря УС. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОО на 2024-2025 учебный год. 3. Обсуждение и принятие локальных актов	18.09.2024г.	Заведующий Председатель УС
	1. Работа на сайте Детского сада. 2. Подготовительные работы в ДОУ к зимнему периоду. 3. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Оказание помощи в проведении праздничных мероприятий в ДОУ.	октябрь	Заведующий Председатель УС
	1. «ОРВИ и Грипп - профилактика» 2.Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 3. О проведении работы по профилактике в ДОУ заражения коронавирусной инфекции и ОРВИ. 4. О подготовке и проведении новогодних праздников.	декабрь	Председатель УС
	1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ. 2.О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОУ. 3.Контроль за качеством организации питания в ДОУ.	февраль	Председатель УС

	<p>1. Контроль за работой пищеблока, санитарно – техническим режимом, противопожарной безопасностью.</p> <p>2. Организация питания в детском саду. Отчет медицинской сестры.</p> <p>3. Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории ДОУ.</p>	апрель	Заведующий Председатель УС Медсестра
	<p>1. Работа в поиске и привлечении внебюджетных средств.</p> <p>2. Участие в работе по информированию родителей о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ в эпидсезоне 2024-2025 учебного года.</p>	В течение года	Заведующий Председатель УС
	<p>1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч.год.</p> <p>2. Отчёт о работе УС за учебный год.</p> <p>4. Обсуждение проекта плана работы УС МБДОУ на 2025- 2026 учебный год.</p> <p>5. Утверждение плана летне-оздоровительной работы ДОУ. Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.</p>	май	Заведующий Председатель УС
	<p>Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом. Подготовка к празднованию Юбилея детского сада. Дня самоуправления и др.</p> <p>Участие членов Управляющего совета в реализации Программы развития МБДОУ д/с №32 «Айболит»</p>	В течение года	Заведующий Председатель УС
	<p>Рассмотрение локальных актов для согласования и утверждение на 2025-2026 учебный год.</p>	Апрель, Август	Заведующий Председатель УС

Председатель Управляющего совета МБДОУ д/с №32 «Айболит» Ю.С. Банщикова

Заведующий МБДОУ д/с № 32 «Айболит» Г.Н. Осинина