

ПРИНЯТО:
С учетом мнения Управляющего совета МБДОУ
д/с № 32 «Айболит»
Протокол № 3 от 06.03.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего МБДОУ д/с 32
«Айболит» № 61 от 06.03.2023г.

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад 32 «Айболит»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее-Правила) определяют порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №32 «Айболит» (далее-Учреждение) и разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021г.№ 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. №236»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. N 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения от 25.06.2020 № 320 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527";
- приказ Министерства просвещения РФ от 23.01.2023г № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Администрации города Усть-Илимска от 13.02.2018 № 73 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципального образования город Усть-Илимск по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 32 «Айболит».

1.2. Правила приняты с учетом мнения Управляющего совета Учреждения.

1.3. Правила вводятся в действие приказом заведующего Учреждения.

1.4. Настоящие Правила действуют до принятия новых.

2. Прием воспитанников в Учреждение

- 2.1. Правила приема на обучение в Учреждение обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
- 2.2. Правила приема в Учреждение обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее-закрепленная территория).
- 2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета города Усть-Илимска, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.
- 2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, если в нем уже обучаются их братья и (или) сестры.
- 2.5. Дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, в котором обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры). Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3071).
- 2.6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- 2.7. Получение дошкольного образования в Учреждении начинается в возрасте от двух месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений.
- 2.8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.9. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое Учреждение обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Усть-Илимска.
- 2.10. Приём воспитанников в Учреждение производится в рамках предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения города, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (далее-программа), на основании направления Управления образования Администрации г. Усть-Илимска, посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.11. Учреждение осуществляет прием детей на обучение:
- по основной образовательной программе дошкольного образования;
 - по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования детей с тяжелым нарушением речи, в том числе с заиканием;
 - по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования детей с задержкой психического развития.

Прием детей на обучение по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования Администрации города Усть-Илимска.

2.12. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при возможности, обоих родителей, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.13. Учреждение может осуществлять прием заявления на бумажном носителе и (или) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Заявление о приеме может быть направлено с использованием сети Интернет по адресу Aibolit-32@mail.ru. Утвержденная форма заявления размещена на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет в подразделе «Документы», а также в подразделе «Родителям», вкладка «Информация о приеме детей в ДОУ».

2.14. В заявлении о приеме родителями (законными представителями) ребёнка (Приложение 1,2,3,4) указываются следующие сведения, определённые пунктом 9 приказа Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей);
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимости режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение;
- о) специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);
- п) наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации .

2.15. При приеме заявления заведующий Учреждения или уполномоченное приказом должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с приказом Управления образования Администрации города Усть-Илимска о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за территорией муниципального образования города Усть-Илимска.

2.16. Копии указанных документов в п.2.14., а также информация о сроках приема документов, форма заявления о приеме в Учреждение размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения по адресу <http://aibolit32.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, приказом о закреплении Учреждения за конкретной территорией города Усть-Илимска и другими документами фиксируется в заявлении о приёме ребёнка в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.18. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. По заявлению родителей (законных представителей) осуществляется выбор языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка.

2.20. Для приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

2.21. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) воспитанников, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

2.22. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.23. Требование представления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.24. Приём воспитанников в Учреждение в порядке перевода из другой дошкольной образовательной организации (далее ДОО):

- родителями (законными представителями) воспитанника в Учреждение представляется личное дело воспитанника, полученное в другой ДОО, вместе с заявлением о зачислении воспитанника в

порядке перевода из другой ДОО и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение 2);

- при отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Учреждение вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя);

- после приема заявления и личного дела Учреждение, заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трёх рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении ребёнка в порядке перевода;

- факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении воспитанника в Учреждение в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- при приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

- учреждение при зачислении воспитанника принятого в порядке перевода из другой ДОО, в течение двух рабочих дней от даты издания приказа о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет другую ДОО о номере и дате приказа о зачислении воспитанника.

2.25. Заявление о приеме в Учреждение и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение.

2.26. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

2.27. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждение». Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.28. После приема документов, заведующий Учреждения заключает Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

2.29. Прием ребенка завершается оформлением приказа о его зачислении в Учреждение в трехдневный срок и его размещением на информационном стенде.

2.30. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.31. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все копии документов на время обучения воспитанника предоставленные родителями (законными представителями) ребенка при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.32. После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждение в порядке предоставления муниципальной услуги.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ д/с №32 «Айболит»
Г.Н.Осиной

от _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя))

Заявление

о приеме ребёнка на обучение по образовательным программам дошкольного образования
Прошу принять моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия _____ номер _____, выдано _____

_____ « _____ » _____ 20 _____

на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования детей в МБДОУ д/с № 32 «Айболит» с режимом пребывания полного дня / _____ / в группу общеразвивающей направленности с « _____ » _____ 20 _____ г.

Адрес (регистрации в городе): _____

Адрес фактического места жительства: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Отец _____

фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Законный представитель _____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии) _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Наличие права на специальные меры поддержки семьи (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей
(при необходимости) _____

(указать категорию льготы)

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации (фамилия(и), имя (имена), отчество (-а) (последнее при наличии)) _____

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Образование моего ребенка осуществлять на русском языке как родном языке.

Даю согласие МБДОУ д/с №32 «Айболит», на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____

(фамилии, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

(дата, подпись)

С локальными нормативными документами (в том числе через официальный сайт Учреждения) ознакомлен(а):

1. Уставом МБДОУ д/с 32 «Айболит»;
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования МБДОУ д/с №32 «Айболит» и другими документами, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников;
3. Приказом № 111 от 03.02.2022г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями муниципального образования город Усть-Илимск» _____

(дата, подпись)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи родителя, законного представителя)

принято «__» _____ 20__ г.

вх. № _____

документы принял: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расписку получил: _____

(подпись)

(расшифровка подписи родителя, законного представителя)

Приложение 2

Заведующему МБДОУ д/с №32 «Айболит»
Г.Н.Осиной

от _____
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

Заявление

о приёме ребёнка на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Прошу принять моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия _____ номер _____, выдано _____
« _____ » _____ 20 _____ г.,

на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования детей
с _____

в МБДОУ д/с №32 «Айболит» с режимом пребывания полного дня/ _____ /
в группу компенсирующей направленности с « _____ » _____ 20 _____ г.

Адрес (регистрации в городе): _____

Адрес фактического места жительства: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Отец _____
фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Законный представитель _____
Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии) _____

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Наличие права на специальные меры поддержки семьи (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей
(при необходимости) _____
(указать категорию льготы)

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной
образовательной организации (фамилия(ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее при
наличии) _____

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)
Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, на основании заключения ТПМПК _____

(дата, подпись)

Образование моего ребенка осуществлять на русском языке как родном языке.
Даю согласие МБДОУ д/с №32 «Айболит», на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____

(фамилии, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

_____ (дата, подпись)

С локальными нормативными документами (в том числе через официальный сайт Учреждения) ознакомлен(а):

1. Уставом МБДОУ д/с №32 «Айболит»;
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования МБДОУ д/с №32 «Айболит» и другими документами, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников;
- 3 Приказом № 111 от 03.02.2022г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями муниципального образования город Усть-Илимск»

_____ (дата, подпись)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи родителя, законного представителя)

принято «__» _____ 20__ г.

вх. № _____

документы принял: _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Расписку получил: _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи родителя, законного представителя)

Приложение 3

Заведующему МБДОУ д/с №32 «Айболит»

Г.Н.Осиной

от _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

Заявление о приеме в порядке перевода

Прошу принять моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия _____ номер _____, выдано _____

« _____ » _____ 20__ г.,

из МБДОУ д/с № _____ « _____ » на обучение по образовательной программе дошкольного образования детей в МБДОУ д/с №32 «Айболит» с режимом пребывания полного дня

/ _____ / в группу общеразвивающей направленности с

« _____ » _____ 20__ г.

Адрес фактического места жительства: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Отец _____

фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Законный представитель _____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

Наличие права на специальные меры поддержки семьи (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) _____

(указать категорию льготы)

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной образовательной организации (фамилия(ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее при наличии)) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии) _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного

образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, на основании заключения ТПМПК _____

(дата, подпись)

Образование моего ребенка осуществлять на русском языке как родном языке.

Даю согласие МБДОУ д/с №32 «Айболит», на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____

(фамилии, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

(дата, подпись)

С локальными нормативными документами (в том числе через официальный сайт Учреждения) ознакомлен(а):

1. Уставом МБДОУ д/с №32 «Айболит»;
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования МБДОУ д/с №32 «Айболит» и другими документами, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников;
3. Приказом № 111 от 03.02.2022г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями муниципального образования город Усть-Илимск» _____

(дата, подпись)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи родителя, законного представителя)

принято « ____ » _____ 20__ г.

вх. № _____

документы принял: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расписку получил: _____

(подпись)

(расшифровка подписи родителя, законного представителя)

Приложение 4

Заведующему МБДОУ д/с №32 «Айболит»

Г.Н.Осининой

от _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

Заявление о приеме в порядке перевода

Прошу принять моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)
свидетельство о рождении: серия _____ номер _____, выдано _____
_____ « _____ » _____ 20__ г.,
на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования детей с _____

Из МБДОУ д/с № _____ « _____ » в МБДОУ д/с №32 «Айболит» с режимом пребывания
полного дня / _____ / в группу компенсирующей направленности

с « _____ » _____ 20__ г.

Адрес фактического места жительства: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
_____ фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))
телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Отец _____
_____ фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))
телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Законный представитель _____
_____ Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)

Наличие права на специальные меры поддержки семьи (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей
(при необходимости _____
(указать категорию льготы)

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальной
образовательной организации (фамилия(ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее при
наличии) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при
наличии) _____

телефон: _____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))
адрес электронной почты: _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, на основании заключения ТПМПК _____

Образование моего ребенка осуществлять на русском языке как родном языке. Даю согласие МБДОУ д/с №32 «Айболит», на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

_____ (дата, подпись)
С локальными нормативными документами (в том числе через официальный сайт Учреждения) ознакомлен(а):

1. Уставом МБДОУ д/с №32 «Айболит»;
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования МБДОУ д/с №32 «Айболит» и другими документами, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников;
- 3 Приказом № 111 от 03.02.2022г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями муниципального образования город Усть-Илимск» _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи родителя, законного представителя)

принято « ____ » _____ 20 ____ г. _____ вх. № _____

документы принял: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Расписку получил: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи родителя, законного представителя)